

## Policy kring datoranvändning på arbetsplatsen

Datorn på arbetsplatsen tillhör Jonis Assistans inventarier och är avsedd att användas i verksamheten. Det är arbetsledaren som är ansvarig för att denna policy efterföljs. Som anställd får du använda datorn under förutsättning att nedan nämnda regler följs:

Datorn är till för att sprida information mellan arbetsgivare, arbetsledare och arbetstagare.

Datorn får endast användas i tjänsten.

E-post och Internet för privat bruk är endast tillåtet i sådan omfattning att det inte inkräktar på arbetet eller medför onödiga kostnader eller orsakar kapacitetsproblem.

Det är inte tillåtet att för privata syften besöka webbplatser med extrempolitiska eller pornografiska innehåll.

Det är inte tillåtet att delta i chat-sidor, ladda ner filer från Internet, delta i kedjebrev, göra anmälningar till maillistor eller vara med i diskussionsforum.

Om tekniska fel skulle uppstå på datorn, är det den anställde skyldig att omedelbart meddela arbetsledaren detta.

Om du upptäckt att datorn används på ett icke riktigt sätt – meddela detta genast till din arbetsledare.