

Minnesanteckningar från medarbetarmöte 23 Februari 2017

Närvarande

Maria

Oscar

Joakim

Jeanette

Emma

Jonathan

Cecilia

Sara

Farzed

Ej närvarande

Janne

Brian

Patrick

Ebba

Tobbe

Mötet öppnas

§1 Maria hälsar praktikanten Farzed välkommen. En kort presentation av gruppen.

§2 Blev en bra start för Jonis assistans då alla tidrapporter godkändes i tid. Samt första utbetalningen från försäkringskassan gick igenom.

§3 Nuläget Jonathan

Jonathan är på gott humör, resan till Göteborg var lyckad.

Jonathan har fått tid på neurologiska mottagningen angående kramperna. I nuläget är det lite kraftigare kramper.

- Utvärdering om epilepsiappen. Fördelen med är att Jonathan själv skriver in sina kramper. Nackdelen är att det är svårt att gå tillbaka i appen för att se vilka tider kramperna har varit samt när stesolid har tilldelats. Vi bestämmer tillsammans i gruppen att ett kollegieblock ska finnas tillgängligt för oss assistenter att skriva i, men att Jonathan fortfarande ska använda sig av appen.

§4 Jobb/Skola

Det har varit ett möte med Emmelie på jobbet angående utegruppen.

De kom fram till att halvdagar är lagom för Jonathan i nuläget.



V10 Kommer Jonathan få undervisningar på torsdagar mellan 9-10 av Ingwor på centralskolan med inriktning Geografi.

§5 Kommande aktiviteter/resor

27 Feb Bytt frisör till Sashas hårsalong.

19 Mars **Frida** och **Jojje** följer med Jonathan till Eksjö bowlinghall. De ansvarar även för att kolla upp ledig tid.

22 Mars kl 17.00 Vita Amandi Jonathan med personal.

20 April Brandutbildning samt Ergonomi och möte hemma hos Jonathan

27-28 April Åka till Petter för att titta på fotboll samt övernatta.

18 Maj Jsödra – Djurgården fotboll

20 Maj Bodaborg i Sävsjö (personalen)

29 Maj 15.00- 17.00 Personalmöte

Fotbollskul

3 Juni Examen i Göteborg Frida och Jeanette följer med

5 Juni Invigningsfest samt grillfest.

10 Juni Studentfirande Frida och Cilla följer med.

17-18 juni Black Ingvars

V 28 Jonathan åker till Köpenhamn med Jeanette och Joakim

§6 Mat/Cola

- Jonathan dricker väldigt mycket coca cola för tillfället. Hjälp Jonathan att lyckas minska ner på detta. Säg till honom att det räcker på ett snällt sätt. Samt ställ in flaskan i kylskåpet så flaskan inte står kvar på bordet. På tisdagar på utegruppen är röd cola ok. Men på onsdagar är det cola zero. Försök att påminna Jonathan redan under morgonen att han ska dricka cola zero på bowlingen för att förbereda honom att välja rätt på kvällen.
- Frukost. Många i gruppen tycker att Jonathan behöver få i sig mer till frukost. Ex gröt och ägg. Vi diskuterar ämnet men bestämmer inget.

§7 Att göra/Köpas in

- Nytt dubbelassistans intyg till pärmen, **Maria** ansvarar för detta.
- Se över introduktions listor samt utveckla listan om familjen samt berättelsen om Jonathan vem han är. **Maria** ansvarar för detta.
- Jonathans mobiltelefon har börjat få dålig ljudupptagning, vilket vi ska ha lite koll på. Eventuellt kommer en ny mobil att köpas in, **Maria** och **Janne** ansvarar för detta.
- Golvrengörningsmedel är slut, köps in av **Maria**.

Jonis

Assistans

- Påminna Eva om presentkort på intersport som Jonathan ska få.
- Ny storstädningslista kommer sättas upp hos Jonathan, denna ansvarar **Joakim** över att den kommer på plats.

§8 Årshjulet

- Årshjulet ansvarar **Jeanette** för. I pärmen hos Jonathan finns en lapp längst fram där rullande händelser för Jonathan kan skrivas in av alla assistenter. Där skrivs även saker vi vill ta upp på personalmötet.

§9 Rutiner

- **Sara** ersätter Tobbe i uppdraget den vi kontaktar i andrahand, om det händer Jonathan något. **Joakim** står kvar som första ansvarig i detta uppdrag.
- **Janne** samt **Maria** kontaktas om det händer personalen något.

§10 Avvikelser

1. Gjutjärnsgrytan har börjat rosta
 - I fortsättningen ska denna oljas in vid behov, samt att den får torka genom att den värms på svag värme på spisen.
2. Cmore fungerar inte alltid med inloggningen.
 - I krislådan ska Jannes inloggning finnas. (Maria skulle även kolla om Jonathan ev alltid kunde använda Jannes inloggning istället för att betala för ett eget konto)
3. I skafferiet fanns gammal spagetti
 - Gå igenom kylskåpet samt skafferiet, få in i årshjulet. **Jeanette** ansvarar för det.
4. Tidningar blivit glömda till återvinnningen
 - Nu ligger tidningarna i skafferiet tillsammans med andra återvinnningen.
5. Listen vid duschen fungerar ej, då vattnet rinner ut.
 - **Janne** kommer åtgärda detta.

§11 Farzeds Schema

V 9-13 mån **8.00-15.00** , tis **15.00-20.00**, ons **10.00-17.30**, tors **9.00-15.00** , fre **9.00-15.00**

V12 sön **15.00-20.00**

V16 Ska Farzed testa att jobba på riktigt. Då han gör sitt slutprov till skolan.

Det är viktigt att vi faciliterar. Detta kommer vi ta upp som en punkt på dagordningen på våra kommande möten.

- Det gäller att skapa kognitiva krocker i Jonathans hjärna. Lära Jonathan så han utvecklas.
- **Gruppen berättar om sina egna erfarenheter**
 1. Är vi färdiga i köket?
 - Då gick Jonathan ut i köket och tog hand om disken.
 2. Hörru Jonathan vad gör de där borta (på jobbet) Ska vi kolla
 - Jonathan vaknar till och går iväg och börjar prata med de andra.
 3. Lämnar kvar väskan. –Har vi med allt?
 - Jonathan hämtar själv väskan
 4. Vill du duscha ikväll eller imorgon?
 - Jonathan valde ikväll så behöver han inte det imorgon.
 5. Du kan spela en låt, du får gärna sitta eller stå där framme o sjunga sen om du vill.
 - Jonathan spelar en låt och sjunger den framför sina kompisar.
 6. Var ska filten vara?
 - Jonathan går till sängen och lägger den där.
 7. Har du plockat upp allt?
 - Jonathan går till matkassarna och hjälper till.
 8. Kalsongerna behöver tvättas. Var ska du lägga dem?
 - Jonathan lägger dem i tvättkorgen.

§13 Semester/lön

Semesterpengar från M&W betalas ut den 25/2. Dessa pengarna är tänkta att gå till semestern. Men alla bestämmer självklart hur man vill förvalta dem.

Jonis

Assistans

Semesterlönen är 12% av fulla lönen. Alla har rätt till 5veckors semester. Man har rätt till att ta ut semesterpengar under året, men vanligast är att man tar ut semesterpengar då man lagt sina semesterdagar i en klumpsumma.

Framöver kommer det alltid stå med på lönespecifikationen hur mycket var och en har kvar i friskvårdsbidrag. En annan ny skillnad är att jobbar en assistent ett extrapass en månad så kommer dessa pengar betalas ut på nästa lön. Alltså inte hållas inestående, vilket gjordes tidigare.

**”Vi arbetar för att alla sak trivas,
må bra för att kunna prestera så bra som möjligt.
Vi visar alla ett personligt engagemang,
och vi är stolta över vår verksamhet och vårt yrke.
Vi är modiga och vi har hjärtat i focus.”**

- Prata med varandra inte om varandra 😊

Vid tangentbordet / Jeanette